INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4911-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO ROMERO MOLINA
Cedula	1.039.459.428
Valor del contrato:	$ 2.184.000
Fecha inicio	26/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1077305518
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1933613170
Operador:	PAGO SIMPLE
Fecha de Pago	16/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.	1.Apoyé en la elaboración en la planificación de macrosciclos, mesociclos y sesiones de clase orientadas entrenamiento en campo en la disciplina de levantamiento de pesas. Estas sesiones se centraron en el desarrollo y aplicación de ejercicios auxiliares que complementan la técnica, favoreciendo el fortalecimiento de las habilidades coordinativas y contribuyendo a mejorar el rendimiento individual de los deportistas y su preparación para los diferentes escenarios competitivos.
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	2. Brindé apoyo en el control y seguimiento de la asistencia de los deportistas pertenecientes a la disciplina de levantamiento de pesas, mediante el registro sistemático de la información en la plataforma SIDER. garantizando la trazabilidad de la participación de los atletas en los procesos de entrenamiento, así como el cumplimiento de los cronogramas establecidos por criterios técnicos de los entrenadores.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3.Asistí a mesas de trabajo con la Liga Vallecaucana de Levantamiento de Pesas, en calidad de representante y entrenador de la ciudad de Cali. Este encuentro tuvo como propósito abordar asuntos relacionados con la construcción del calendario competitivo para el año 2026, así como tratar diversos temas técnicos fundamentales para la adecuada planificación y proyección del proceso deportivo en la disciplina. Su participación permitió fortalecer la articulación institucional y contribuir al desarrollo de lineamientos que beneficiarán a los deportistas en las próximas temporadas.
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	4. Brindé apoyo en la elaboración del informe mensual de planificación del programa Cali Élite, cumpliendo oportunamente con el cargué de la información requerida en el Sistema de Gestión de la Calidad. Asimismo, desarrolló los formatos de planificación correspondientes a la disciplina de levantamiento de pesas en la plataforma virtual del Sistema de Calidad de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Cali, atendiendo los lineamientos establecidos por el programa y asegurando la adecuada organización, actualización y registro de la información técnica. 5.Brindé apoyo en campo en el cumplimiento de las actividades relacionadas con la atención de grupos y beneficiarios dentro del programa Cali Elite asignado y de las estrategias impulsadas por la Subsecretaría de Fomento Deportivo en Cali. En este contexto, el contratista acompañó la ejecución de una sesión de clase en la comuna 14, en las instalaciones de la Institución Nuevo Latir, impactando a deportistas destacados y participantes del programa Cali Élite en la disciplina de levantamiento de pesas. Esta actividad permitió beneficiar a jóvenes, adolescentes y estudiantes de la comuna y de barrios cercanos, fortaleciendo su desarrollo deportivo y promoviendo su proyección hacia altos logros.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1j0vX1xDp8iWR-50XJQQnl94ifvIETD2E?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	28/nov/2025